

**Union géographique internationale**  
**Procès-verbal de la réunion du Comité exécutif de l'UGI<sup>1</sup>**

Vendredi 22, samedi 23 et lundi 25 novembre 2024  
Université des Îles Baléares, Majorque, Espagne

### **1. Accueil et excuses**

La réunion du Comité exécutif (CE) a été présidée par la Présidente de l'UGI, Nathalie Lemarchand (NL), qui a souhaité la bienvenue à Ruben Lois-González (RL-G), premier Vice-président, à Michael Meadows (MM), past-président, à Barbaros Gönençgil (BG), Secrétaire-Général, aux Vice-présidents Maria Paradiso (MP), Marek Wieckowski (MW), Bernardo Mançano Fernandes (BMF) et le Secrétaire-Général adjoint Pankaj Kumar (PK). La Vice-présidente et Trésorière Holly Barcus (HB) et le Vice-président Phil McManus (PM) ont participé en ligne aux sessions lorsque cela était possible. Les Vice-présidents Fu Bojie (FB) et Anindita Datta (AD) ont été excusés. La réunion a débuté à 15h00, heure locale. NL a remercié tous les participants et a particulièrement remercié RL-G pour l'organisation locale avec ses collègues de l'Université des Baléares.

### **2. Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour a été adopté.

### **3. Compte rendu des dernières réunions du CE de l'UGI**

Les procès-verbaux des réunions du CE tenues en marge du Congrès international de géographie de Dublin, qui avaient été distribués au préalable, ont été présentés et, après quelques modifications mineures, approuvés pour traduction en français. Les deux versions seront publiées sur le site web de l'UGI. Action : NL, PK. Le procès-verbal de l'Assemblée générale de Dublin a été présenté et approuvé et peut désormais être communiqué aux comités nationaux de l'UGI, même si son approbation officielle n'aura lieu qu'à la prochaine Assemblée générale. Action : BG.

## **4. Organisation**

### **4.01 Finances de l'UGI**

#### **4.01a Trésorier de l'UGI**

PM a accepté de prendre la fonction de trésorier de l'UGI à partir de début 2025, en attendant le règlement de certaines questions administratives. Le Macalester College a très aimablement accepté de continuer à gérer le compte au nom de l'UGI, bien qu'il ne s'agisse pas d'une solution permanente et qu'un système plus durable soit nécessaire à l'avenir.

#### **4.01b Rapport financier et budget**

HB a présenté son dernier rapport financier. Elle a souligné que les statuts indiquent cinq domaines prioritaires qui doivent, en général, correspondre aux dépenses. Les revenus proviennent entièrement des cotisations des membres. Une discussion s'est ensuivie sur la proportion des revenus de l'UGI consacrée aux réunions du Comité exécutif (CE). Dans la plupart des cas, la majeure partie, voire la totalité des frais d'hébergement et de subsistance locaux sont pris en charge par les hôtes locaux des réunions du CE. RL-G a souligné l'importance des réunions en personne, appuyé par MM, qui a fait remarquer que, depuis plusieurs années, les frais engagés par le CE pour les réunions en face à face sont modestes par rapport au total des dépenses de l'UGI. NL a souligné la nécessité de veiller à ce que les frais du CE soient maintenus à un niveau minimum afin d'assurer la viabilité financière et que les

---

<sup>1</sup> Le présent compte rendu a été rédigé dans un souci de neutralité et de clarté, dans un format destiné à en faciliter la lecture.

réunions en ligne jouent un rôle très utile, en particulier lorsqu'il s'agit d'un nombre limité de points particuliers à l'ordre du jour. RL-G a suggéré que le système actuel de réunions semestrielles semble bien fonctionner, mais qu'il pourrait être nécessaire de le réexaminer à l'avenir en fonction de l'évolution de l'équilibre entre les recettes et les dépenses. BG a souligné la possibilité d'augmenter les recettes en augmentant le nombre de membres nationaux ou en tirant davantage de revenus de nos congrès, conférences régionales et conférences thématiques, comme le font d'autres unions. La discussion s'est poursuivie sur le statut du Fonds de promotion et de solidarité de l'UGI, actuellement détenu sur un compte bancaire au Japon sous la tutelle de l'ancien président de l'UGI, Himiyama, et sur la nécessité d'envisager sa consolidation avec d'autres comptes bancaires de l'UGI. À l'issue de la discussion, il a été convenu que les recettes du congrès de Dublin, conformément au protocole d'accord, seraient déposées à cette occasion sur le compte d'exploitation de l'UGI auprès de Macalester. NL a suggéré de nommer un « chargé de mission » chargé d'aider à traiter certaines questions spécifiques à l'UGI, en l'occurrence celles liées au Trésor. Il a été convenu que cette question, ainsi que d'autres questions financières stratégiques, devraient être examinées par le sous-comité des finances du CE. HB a présenté un nouveau document à l'intention des membres du CE pour la demande de remboursement des frais de déplacement. Action : HB convoquera une réunion en ligne du sous-comité des finances.

#### **4.02 Cotisations annuelles**

HB a indiqué que, à quelques exceptions près, les cotisations des comités nationaux pour 2024 ont été reçues et que les recettes pour cette année seront sensiblement conformes aux prévisions, avec un revenu d'environ 125 000 dollars américains. Action : HB enverra des rappels aux comités nationaux qui n'ont pas encore réglé leurs cotisations pour 2024.

#### **4.03 Calendrier des réunions du CE**

La communication avec le comité d'organisation local (LOC) de la conférence thématique de l'UGI au Caire indique qu'il peut accueillir le CE dans les jours précédant le début de la conférence. Le calendrier suivant est donc applicable : arrivées le 9 avril 2025, réunion du CE les 10 et 11 avril, cérémonie d'ouverture de la conférence le 12 avril, départs le 15 avril à l'issue de la cérémonie de clôture. MW a indiqué qu'une réunion du CE pourrait se tenir à Lublin, en Pologne, du 10 au 14 septembre 2025, en marge de la conférence nationale des géographes polonais. Les dates doivent encore être finalisées. Action : MW a accepté de préparer un projet de programme en consultation avec ses collègues polonais et de le communiquer dès qu'il sera disponible. PK a indiqué que l'université musulmane d'Aligarh, en Inde, a manifesté son intérêt pour accueillir une réunion du CE au cours du premier semestre 2026. Il a été convenu d'examiner cette proposition plus en détail lors de la prochaine réunion du CE.

### **5. Fonctionnement**

#### **5.01 Répartition au sein du CE des relations avec les commissions de l'UGI et les pays membres**

BG a présenté des tableaux indiquant les responsabilités des personnes chargées des relations avec les commissions et les pays membres pour la période 2024-2026. La liste a été mise à jour pour tenir compte des nouveaux membres du CE. Annexes I et II. Les listes devront être communiquées aux présidents des commissions et des comités nationaux de l'UGI. Action : BG.

#### **5.02 Commissions de l'UGI suspendues et propositions de changement de nom**

##### **5.02a Commission de l'UGI sur les îles**

Sous la direction d'une nouvelle présidente, le professeur Anika Cuka, et d'un comité directeur, cette commission a été relancée. Le rôle clé joué par MP a été salué et la commission a été autorisée à poursuivre ses activités.

**5.02b Commission de l'UGI sur la géomorphologie et la société**, en collaboration avec l'Association internationale de géomorphologie. Le professeur Yashuhiro Suzuki a pris l'initiative de relancer la Commission de l'UGI sur la géomorphologie et la société (en collaboration avec l'Association internationale de géomorphologie, AIG) avec un comité directeur révisé. La poursuite des activités de la Commission a été approuvée. Action : MM veillera à ce que l'AIG dispose des coordonnées nécessaires.

#### **5.02c Commission de l'UGI sur l'évolution environnementale**

Les tentatives pour contacter le président de cette commission ont été infructueuses. En tant que liaison avec le CE, MW a été chargé d'étudier la possibilité de relancer cette commission dans le courant de l'année. Action : MW.

#### **5.02d Changement de nom de la commission : Géographie de l'information, de l'innovation et de la technologie**

Une proposition a été reçue visant à changer le nom en Commission de l'UGI sur la géographie de la société numérique et du monde connecté.

#### **5.02e Changement de nom de la commission : Géographie de la Terre future : systèmes humains et terrestres couplés pour la durabilité**

Une proposition a été reçue visant à changer le nom en Commission de l'UGI sur la géographie et la durabilité (UGI-GeoSus). Cette proposition a été approuvée. Une discussion générale a suivi. MP a fait un bref point sur le nouveau président et le comité directeur de la Commission de l'UGI sur le bassin méditerranéen. NL a fait remarquer que certaines commissions choisissent d'inclure des membres « honoraires » dans leurs comités directeurs, bien que cela ne soit pas officialisé dans les statuts. Il a été décidé de réexaminer la question de la qualité de membre honoraire des comités directeurs des commissions de l'UGI une fois que les rapports annuels 2024 des commissions auront été reçus. Action : BG demandera aux présidents des commissions de l'UGI de soumettre leurs rapports annuels avant la fin janvier 2025.

### **5.03 Rapports d'activité des commissions de l'UGI et Prix d'excellence 2024 des commissions de l'UGI**

#### **5.03a Projet de modèle pour l'évaluation des rapports annuels des commissions de l'UGI**

BG a présenté le projet de modèle destiné à faciliter l'évaluation des rapports annuels des commissions de l'UGI.

#### **5.03b Création du comité d'évaluation 2024**

NL doit se retirer de la présidence de ce sous-comité et il a été convenu que RL-G assumerait cette responsabilité, avec le soutien des autres membres du CE : MP, MW, HB et MM.

### **5.04 Directives éthiques de l'UGI**

La dernière version comprend désormais un résumé (compilé par IA) et reste « ouverte » à d'autres modifications. Cette version a été approuvée pour publication sur le site web de l'UGI, à condition qu'elle soit accessible via un onglet séparé. Action : PK. Il a été convenu de créer un sous-comité chargé de donner des avis sur les questions d'éthique et les questions connexes relatives à la liberté académique à mesure qu'elles se posent. La composition du sous-comité sera finalisée lors de la prochaine réunion du CE.

### **5.05 Site web de l'UGI, réseaux sociaux, bulletin d'information électronique et listes de diffusion**

### **par courrier électronique**

PK est désormais responsable de tous ces points. Le site web de l'UGI a été mis à jour, mais cela reste bien sûr une tâche permanente. Le lien pour s'abonner à la newsletter électronique de l'UGI doit être mis à jour. Sous la coordination de PK, une nouvelle équipe chargée des réseaux sociaux est en place à Delhi. NL a suggéré que l'UGI envisage de fermer le compte « X » et d'utiliser Blue Sky comme alternative ; cette suggestion a été approuvée. Il reste à résoudre certains problèmes liés aux autorisations concernant les comptes LinkedIn et Instagram. Action : PK, MM. La dernière newsletter électronique a été diffusée dans un nouveau format et le CE a félicité PK pour son excellent travail de conception et de rédaction. Toutefois, l'achat d'un logiciel spécialisé pour la production de cette newsletter est nécessaire, mais son coût est modeste et a été approuvé. Il a également été convenu de rémunérer les deux assistants de PK chargés des réseaux sociaux à un taux approprié. PK a présenté un rapport détaillé sur les mesures nécessaires pour assurer la relance de la liste de diffusion de la communauté UGI. En collaboration avec une équipe d'étudiants diplômés, une liste de plus de 12 000 adresses électroniques a été compilée. Plusieurs options ont été présentées concernant le choix d'un service d'envoi massif d'e-mails. Il a été convenu de confirmer l'option « Panache » à partir d'un seuil de 500 000 e-mails par an et le coût de cette option a été approuvé. Action : PK.

### **5.06 Bulletin de l'UGI**

PK a indiqué que la rédaction des volumes 71 et 72, couvrant les années 2021 et 2022, est désormais presque terminée, après quoi ils seront envoyés pour une révision professionnelle.

### **5.07 Projet de revues de l'UGI**

FB a présenté un rapport sur le projet des revues de l'UGI. Un travail considérable a été accompli pour mettre à jour et étendre la liste actuelle avec une nouvelle catégorisation grâce à FB et à ses collègues, le professeur Yanxu Liu et le professeur Andrew Bodman. Une fois terminé, l'existence du projet devrait être largement diffusée via les canaux de communication habituels.

### **5.07a Publications commerciales dans le domaine scientifique**

MP a rendu compte de la décision prise par deux grandes maisons d'édition de signer des partenariats avec des entreprises technologiques leur permettant d'accéder à des contenus universitaires et à d'autres données afin de former des modèles d'intelligence artificielle. Elle a souligné les implications plus larges d'une telle situation et l'inquiétude générale de la communauté universitaire face à cette évolution. Cette question est liée au problème plus large de la science ouverte et du pouvoir croissant de certaines maisons d'édition commerciales et figure à l'ordre du jour de la stratégie proposée par NL pour l'UGI pour le mandat actuel du CE. Action NL. RL-G a proposé que la prochaine réunion du CE réexamine les accords existants de l'UGI avec Springer et Edward Elgar. Il a également souligné d'autres rôles que l'UGI pourrait jouer en matière de publication universitaire, par exemple en contribuant à améliorer l'accès aux publications géographiques pour les communautés autrement marginalisées. Action : RL-G et BG veilleront à ce que ce point soit inscrit à l'ordre du jour de la prochaine réunion du CE.

### **5.08 Manuel de l'UGI**

BG a révisé le manuel. Il a proposé qu'un petit sous-comité travaille sur la dernière version et qu'une nouvelle version soit présentée lors de la prochaine réunion du CE au Caire. Action : BG, MW, AD, BMF.

### **5.09 Stratégie de l'UGI**

NL a rédigé un projet de document et un diagramme récapitulatif indique les principaux éléments structurels de celui-ci, qui se réfèrent aux activités de l'UGI « à l'intérieur » et « à l'extérieur » de l'organisation (annexe III). Afin d'améliorer la communication, NL suggère d'organiser deux réunions

en ligne par an avec les présidents des comités nationaux et une réunion en ligne avec les présidents des commissions de l'UGI. Elle propose également de diffuser un questionnaire en ligne afin d'aider le CE à mieux cerner les besoins de la communauté de l'UGI. Action : NL La nouvelle stratégie a été adoptée et doit maintenant remplacer l'ancienne sur le site web. Action : PK. RL-G a souligné l'importance d'élargir le nombre de membres nationaux, en particulier en Afrique et en Amérique latine, mais aussi en Asie, notamment en Indonésie, en Malaisie et aux Philippines, qui comptent d'importantes communautés géographiques.

#### **5.10 Bureau central de l'UGI**

NL a présenté l'idée de créer un siège permanent pour l'UGI et a évoqué la possibilité d'utiliser les bureaux de la Société de Géographie comme adresse postale. RL-G a souligné les avantages considérables qu'une telle situation pourrait apporter. La création d'une entité juridique pour l'UGI serait nécessaire si cela devait conduire à l'ouverture d'un compte bancaire pour l'UGI en France. Des recherches supplémentaires sont nécessaires sur divers aspects de cette possibilité et de nouvelles informations seront disponibles lors de la prochaine réunion. Action : NL.

#### **5.11 Demande d'adhésion de l'Ouzbékistan**

BG a indiqué qu'une demande d'adhésion à titre de membre à part entière de l'UGI avait été reçue de l'Ouzbékistan. Le CE a approuvé cette demande, qui peut désormais être soumise à l'Assemblée générale par vote électronique. BG vérifiera la catégorie d'adhésion proposée auprès du comité national. Action : BG.

### **6. Conférences et congrès de l'UGI**

#### **6.01 Congrès international de géographie, Dublin 2024**

BG a noté qu'un rapport final a été soumis par le président du comité d'organisation local (LOC). Le CE a pris note avec satisfaction du niveau de détail de ce rapport. Il a été convenu que ce rapport serait publié sur le site web de l'UGI. Action : PK.

#### **6.02 Conférence thématique de l'UGI, 2025, Le Caire, Égypte, du 12 au 15 avril 2025**

Des communications régulières ont eu lieu avec le COL du Caire, notamment une récente réunion en ligne. Certaines préoccupations ont été exprimées concernant le nombre limité de résumés reçus à ce jour et il a été convenu que le COL devrait prolonger les dates de soumission des résumés et d'inscription. Le COL a accepté de faire davantage de publicité pour la réunion afin d'améliorer sa visibilité et l'UGI l'aidera dans cette démarche. Ces différentes préoccupations doivent être transmises au comité local d'organisation. NL a proposé une table ronde avec des collègues africains, qui nécessite également un suivi. Pour la publicité, il est nécessaire de disposer d'un dépliant d'une page qui, s'il est disponible à temps, pourra être distribué lors de la prochaine conférence « GORILLA » en Ouganda. Action : NL, RL-G, MM, BG.

#### **6.03 Conférence thématique de l'UGI en Colombie en 2025**

Le comité local d'organisation n'a fourni aucune information supplémentaire, mais RL-G a accepté de le recontacter et de lui indiquer ce qu'il doit faire en termes de délais, etc. Action : RL-G.

#### **6.04 Conférence régionale de l'UGI 2026 Istanbul, Turquie, du 17 au 21 août 2026**

BG a fourni une mise à jour sur cette conférence, en indiquant les délais proposés. Le thème de la conférence est : « Explorer la Terre, connecter les mondes ». La première circulaire a été imprimée et le site web a été créé : <https://www.irc2026.org/> Les dates limites pour l'inscription et la soumission des résumés ont été confirmées. Un lien vers le site web de la conférence sera publié sous forme de

bannière sur le site web de l'UGI afin de remplacer celui qui renvoie au congrès de Dublin. Action : PK.

### **6.05 Congrès géographique international, Melbourne, du 9 au 14 juillet 2028**

PM a présenté une brève mise à jour sur le CGI de Melbourne. Les négociations contractuelles sont toujours en cours avec une société organisatrice de la conférence et le site web du congrès devrait être mis en ligne prochainement. Les membres du comité local d'organisation ont l'intention de promouvoir l'événement lors de la réunion de l'AAG en 2025 à Detroit.

### **6.06 CIG 2032 et Conférence régionale de l'UGI 2030**

L'appel à propositions sera relancé en décembre. Action : BG.

## **7. Coopération et sensibilisation**

### **7.01 La Coalition Terre-Humanité (EH-C)**

Cette initiative découle de la Décennie internationale des sciences au service du développement durable (IDSSD). Trois groupes de travail ont été créés et un site web (<https://earth-humanity.org/>) a été mis en place. L'objectif immédiat est de mettre en avant des exemples de bonnes pratiques illustrant les liens entre science et durabilité. Une session spéciale de l'EH-C sera consacrée à ce sujet lors de l'Assemblée générale du CIU à Oman. L'Assemblée générale de l'EH-C est prévue en ligne le 13 décembre 2024. MM, MP et NL y participeront.

### **7.02 Rapport sur l'égalité des genres et la représentation des femmes dans les organisations scientifiques (SCGES)**

NL a indiqué que l'enquête SCGES a été menée à bien avec l'aide de l'ISC et que le rapport final est disponible en ligne (un lien figure dans la dernière lettre d'information électronique de l'UGI). Le webinaire « Les femmes en géographie : parcours et perspectives à travers le monde » s'est tenu avec succès le 2 octobre 2024.

### **7.03 Festival international de géographie (FIG)**

Le directeur scientifique du prochain FIG, qui se tiendra du 2 au 5 octobre 2025, est le professeur Amaël Cattaruzza. Le thème est : "Pouvoir" et le pays invité est l'Indonésie.

### **7.04 Conseil international des sciences**

MM a indiqué qu'il présiderait deux séances en petits groupes lors de l'Assemblée générale de l'ISC à Oman, du 25 au 31 janvier 2025. NL, MP et l'ancien président de l'UGI Yukio Himiyama seront également présents afin d'assurer une forte présence de l'UGI. Une discussion a eu lieu afin de déterminer les candidats que l'UGI soutiendra lors de l'élection. BG est le délégué votant et le vote doit être effectué avant le 1er décembre 2024. Action : BG. MM a ajouté que la prochaine réunion en ligne des GeoUnions de l'UGI est prévue le 4 décembre et qu'elle sera l'occasion de préparer l'Assemblée générale de l'ISC.

### **7.05 Unions et associations de l'International Science Council (ISC)**

PM a indiqué qu'il avait participé, avec d'autres membres du CE, à plusieurs tables rondes en ligne des unions et associations de l'ISC. Un tableau Excel est actuellement en cours de diffusion afin de recueillir des informations sur la manière dont les organisations membres de l'ISC traitent les questions relatives à l'enregistrement et aux comptes. Les résultats de l'enquête seront présentés et discutés lors de la prochaine Assemblée générale de l'ISC.

### **7.06 Série de conférences prestigieuses de l'ISC GeoUnions IDSSD**

La deuxième conférence de la série relancée a été présentée le 12 novembre 2024 par le professeur Yongguang Zhu. L'événement n'a pas attiré autant de monde que les précédentes éditions, et il a été convenu de lui donner plus de publicité à l'avenir. La prochaine conférence est prévue pour février 2025, le nom du conférencier restant à confirmer.

#### **7.07 RGS-OU-UGI Voix du Sud**

De nouvelles ressources ont récemment été ajoutées à la série de films existante. La Royal Geographical Society a accepté d'accueillir un autre événement à son siège en 2025, sur le thème de la crise de la biodiversité, mettant à nouveau en avant le point de vue des pays du Sud. Le format détaillé n'a pas encore été finalisé.

#### **7.08 Prix Stein Rokkan**

L'UGI avait soumis une candidature pour ce prix, mais celle-ci n'a malheureusement pas été retenue.

#### **7.09 Journée de la Géodiversité**

MM a indiqué que l'ancien président de l'UGI, Yukio Himiyama, avait organisé un événement en ligne en association avec la Journée de la Géodiversité de l'UNESCO, auquel ont participé, entre autres, MP et MM. Il est proposé de compiler un ouvrage édité dans la série Springer de l'UGI sur ce thème.

#### **7.10 Autres événements**

PK a indiqué qu'il avait récemment assisté à un événement de l'UN-GGIM en Chine, suivi du troisième atelier international de la Commission de modélisation des systèmes géographiques de l'UGI.

### **8. Questions diverses**

Il n'y a pas eu d'autres questions.

### **9. Levée de la séance**

NL a remercié tous les participants pour leur présence et leurs contributions positives. La réunion a été levée à 18h00 le 23 août 2024.